

Oima palvelutuotanto



Tarjoamme käyttöönne Oiman verkkopalvelua täydentävän palvelun, jolla voitte vapauttaa asiantuntijoiden aikaa olennaiseen keskittämällä kaiken henkilökohtaisen avun työnhallinnan ja omais- ja perhehoidon yhteen palveluun varmasti ja luotettavasti.

Vapautamme asiantuntijoiden aikaa

Haluamme auttaa sinua vapauttamaan osaajien aikaa palkanlaskennasta ydintehtävään. Asiantuntijoiden työn mielekkyys edellyttää sitä, että he saavat keskittyä oman osaamisensa ytimeen. Tavoitteenamme on myös helpottaa sosiaalipalveluiden rekrytointihaasteita.

Hallitsemme henkilökohtaisen avun työnhallinnan prosessin aina työsopimuksen solmimisesta siihen, että työntekijä saa palkan tililleen. Omais- ja perhehoidossa toimeksiantosuhteen hallinnointi sujuu vaivattomasti palvelutuotannon palvelun avulla. Prosessien keskittäminen yhteen paikkaan selkiyttää palkan- ja palkkionmaksua, viestintää ja kommunikaatiota.

Koko prosessin keskittäminen

Varmuus ja luotettavuus

Oiman palvelutuotannon palvelu on kanssasi kiiretilanteissa ja pystymme toteuttamaan palkanmaksun ja palkkionmaksun varmasti. Poissaolot eivät enää vaaranna palkan- tai palkkionmaksua. Kykenemme ratkaisemaan myös haastavimmat palkanmaksutapaukset ja asiakas voi keskittyä olennaiseen.

Olemme toteuttaneet palvelutuotannon palvelua jo useiden vuosien ajan. Palvelukehityksemme keskiössä on aina asiakkaan tarve ja kehitämme sekä verkkopalveluamme että palvelutuotannon palveluamme aina asiakkaan kanssa yhteistyössä ja asiakkaan tarpeita kuunnellen. Tunnetimme henkilökohtaisen avun sekä omais- ja perhehoidon kentän.

Uskollinen kumppani ja vuosien kokemus



oima

Oima on henkilökohtaisen avun työnhallinnassa ja omais- ja perhehoidon toimeksiantosuhteiden hallinnassa alan kokenein, luotettavin ja paras kumppani. Tunnumme alan periaatteet, ominaispiirteet, lainsäädännön ja sidosryhmät. Vapautamme aikaa olennaiseen.

Palvelu sisältää muun muassa

- Tuntilistojen käsittelyn
- Työtuntien kirjaamisen Oiman palveluun
- Puhelinpalvelun
- Sähköisten asiakkaiden oikeuksien hallinnan
- Verokorttien käsittelyn ja tallennuksen
- Kokemuskuukausien tallentamisen
- Työsopimusten ja toimeksiantosopimusten tallennus
- Työtodistukset ja palkkatodistukset
- Arkistointi
- Työllisyysrahaston laskut: tarkistus ja läpikäynti, maksu
- Työnantajan työterveyshuollon korvaushakemukset Kelalle: korvaushakemusten vastaanottaminen, täyttäminen ja lähettäminen Kelalle
- Palkkojen ja palkkioiden maksu työntekijöille, omaishoitajille ja perhehoitajille
- Hoitopäiväraportin käsittely sekä omais- ja perhehoidon matkakustannusten, kilometrikorvausten ja muiden korvausten käsittely



Omais- ja perhehoidon palvelun sisällöstä sovitaan tarkemmin erikseen.

oima